



Circolare Normativa

Anno 2015

Settore Federale Acque e Impianti

Approvata dal Consiglio Federale del 23-24 gennaio 2015

Indice

| | |
|---|---------------|
| 1. <i>Istruttoria pratiche</i> | <i>pag. 3</i> |
| 2. <i>“Scheda Acque”</i> | <i>pag. 3</i> |
| 3. <i>Nuove convenzioni e rinnovi</i> | <i>pag. 3</i> |
| 4. <i>Oneri contrattuali</i> | <i>pag. 4</i> |
| 5. <i>Oneri ittiogenici</i> | <i>pag. 4</i> |
| 6. <i>Intestazione contratti</i> | <i>pag. 5</i> |
| 7. <i>Registrazione contratti</i> | <i>pag. 6</i> |
| 8. <i>Utilizzo impianti e acque convenzionate</i> | <i>pag. 7</i> |

1. Istruttoria pratiche

Il “Comitato di Settore Acque e Impianti”, ai fini della funzionalità e della puntualità della istruttoria delle pratiche, prenderà in esame solo quelle pervenute all'Ufficio **entro e non oltre il 15mo giorno antecedente la data della riunione.**

Eventuali deroghe saranno riconosciute per pratiche di documentata urgenza o per motivi non imputabili al soggetto richiedente.

2. “ Scheda Acque”

La “Scheda Acque” - compilata debitamente dal proponente - è complemento indispensabile ai fini un'efficace valutazione della proposta e conoscenza del nuovo impianto .

Tale documento costituisce allegato integrante.

3. Nuove convenzioni e rinnovi

Le proposte di “acquisizione acque” dovranno essere sottoposte, in via preventiva, per l'espressione di parere, al Comitato Regionale.

-“Diritto di recesso dal contratto”: Nelle convenzioni pluriennali (superiori a tre anni) deve essere inserita la clausola del “diritto di recesso”, in favore della Federazione, per l'ipotesi in cui l'onere annuale di spesa derivante dagli obblighi ittiogenici risulti superiore all'importo concordato al momento della stipula del contratto.

Ciò al fine di controllare l'imprevista variazione dell' onere – imposta, in molti casi, dalle Pubbliche Amministrazioni – tale da sconsigliare la prosecuzione dello stesso contratto.

-Termini di rinnovo:

La richiesta di rinnovo delle convenzioni deve pervenire alla Sede **Centrale entro due mesi antecedenti la loro scadenza.**

-Corrispettivo:

Non sarà approvato aumento di corrispettivo ove il contratto in essere già preveda l'automatica rivalutazione del canone annuale sulla base dell'indice ISTAT.

-Contributi:

Le richieste di "contributo", inoltrate dalla Sezione Provinciale, verranno prese in esame dal Comitato solo ove risultino accertate.

- la regolarità amministrativa;*
- l'adempimento dell'attività di vigilanza sulle acque convenzionate, documentate con l'inserimento dei servizi nell'apposita sezione del sito federale.*

4.Oneri delle convenzioni

Per esigenze di Bilancio Federale, il Settore è tenuto a inscrivere nel Bilancio Preventivo:

- le spese dei canoni annuali*
- le spese degli obblighi ittiogenici*
- altre spese derivanti dalla gestione delle acque (manutenzione pulizia sponde, vigilanza ecc).*

Le proposte di nuova convenzione, o di rinnovo, dovranno, quindi, essere accompagnate da un programma di gestione delle acque in convenzione con l'indicazione di "costi" e "ricavi" previsti.

5. Oneri ittiogenici

Per ragioni di chiarezza e di certezza di bilancio:

- **gli obblighi ittiogenici**, posti a carico della Federazione, dovranno essere espressi in:
 - specie
 - quantità
 - termini di corrispettivo monetario corredato da preventivo di spesa redatto da idonea ditta/fornitore ittico.

entro il mese di febbraio di ciascun nuovo anno.

Salvo particolari deroghe non saranno accettate convenzioni nelle quali l'onere ittiogenico, posto a carico della Federazione, risulti indeterminato (ad esempio: ripopolamento come annualmente determinato dalla Amministrazione Provinciale).

I "piani di semina" e le programmazioni annue degli interventi di ripopolamento delle acque in convenzione saranno trasmessi alla Sede Centrale per l'approvazione da parte del Consiglio Federale, previa acquisizione del parere espresso dal "Comitato Federale Acque e Impianti".

6. Intestazione contratti

I contratti con privati, enti, società, e gli atti di concessione di acque da parte di Enti Pubblici in favore della Federazione, devono riportare la seguente intestazione:

Tra la società ... e/o signor ... e/o Ente...

e

la Federazione Italiana Pesca Sportiva e Attività Subacquee (F.I.P.S.A.S.) con sede in Roma, Viale Tiziano n. 70 (P.I. 01382061008) in persona del suo Presidente pro-tempore Prof. Ugo Matteoli, **rappresentata, ai fini del presente atto, dal Presidente / Delegato della Sezione Provinciale di Convenzionata FIPSAS, sig.** a ciò autorizzato con delibera n. della /del Giunta Esecutiva /Consiglio Federale assunta in data

L'attuale assetto statutario e l'attuale configurazione dell'organo territoriale (Sezione), in quanto soggetto di dritto privato, impediscono che possano essere stipulati contratti intestati alle SEZIONI stesse con onere a carico della FIPSAS-Sede Centrale.

In caso di rinnovo i medesimi contratti dovranno essere intestati alla Federazione, termini e modalità suesposte.

7. Registrazione contratti

*La registrazione dei contratti, e/o scritture private, deve avvenire entro il **termine di giorni 30** dalla data di sottoscrizione delle Parti e relativa stipulazione (art. 13 DPR 26.4.1986 n° 131).*

L'imposta di registrazione, per legge, grava in misura uguale e solidale sulle parti contraenti. Si raccomanda, pertanto, di non inserire nelle convenzioni "clausole" derogative di tale principio.

E' fatta eccezione per le concessioni stipulate con Enti Pubblici che, espressamente, pongono come condizione quella della registrazione con onere a carico della Federazione.

Nell'ipotesi di convenzioni stipulate con soggetti diversi, è possibile inserire nell'atto questa clausola: "Il presente atto verrà sottoposto a registrazione in caso d'uso, con onere a carico del soggetto che ne avrà dato causa".

8.Utilizzo impianti e acque convenzionate

L'accesso agli impianti di proprietà federale e alle acque convenzionate è consentito solo ai tesserati e a società affiliate.

Il vincolo del tesseramento o della affiliazione è condizione di operatività delle garanzie assicurative.

